

ПРИНЯТО
решением Управляющего совета
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
№570 Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 31.08.2017 № 4

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
№570 Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 31.08.2017 № 13

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы №570
Невского района Санкт-Петербурга
от 01.09.2017 № 03/56-Д

Директор школы

Н.Ю. Фомина

УЧТЕНО
мнение Совета родителей
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
№570 Невского района Санкт-
Петербурга
Протокол от 30.08.2017 № 5

УЧТЕНО
мнение Совета обучающихся
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
№570 Невского района Санкт-
Петербурга
Протокол от 30.08.2017 № 1

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школе № 570
Невского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации от 23.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 31.05.2002 №62-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, Уставом школы и регламентирует содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся с целью перевода в следующий класс по итогам года.

1.2. Целью аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с годовым календарным графиком, утвержденным приказом директора школы.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся включает:

- текущую аттестацию - поурочное и тематическое оценивание результатов учебной деятельности обучающихся;
- аттестацию обучающихся по итогам учебных четвертей или полугодий на основе результатов текущей аттестации;
- аттестацию по итогам учебного года, предполагающую оценивание результатов учебной деятельности обучающихся по итогам текущей аттестации, аттестации по итогам учебных четвертей, полугодий и по результатам проведения в переводных классах годовых контрольных работ, контрольных срезов, собеседований, тестирований, сочинений (изложений), зачетов по отдельным предметам.

1.5. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются управляющим органом образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Текущая аттестация обучающихся

2.1. Текущая аттестация включает в себя поурочный и тематический контроль и оценивание результатов учебной деятельности обучающихся.

2.2. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями во 2-11-х классах в виде отметки по 5 балльной системе (минимальный балл – 1, максимальный балл - 5).

В 1-х классах действует безотметочное обучение. Для оценивания учебных достижений обучающихся в 1-х классах используется качественная оценка.

2.4. Формы текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и других обстоятельств.

2.5. Периодичность и формы текущей аттестации, выбранные учителем, утверждаются директором школы по согласованию с руководителем предметного методического объединения одновременно с утверждением рабочей программы учителя по предмету и представляются в виде графика проведения контрольных работ заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2.6. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими уровни овладения знаниями, практическими умениями и навыками, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

3. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебных четвертей и полугодий

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся производится по окончании аттестационного периода по результатам текущей аттестации.

3.2. Для обучающихся по образовательным программам начального общего и основного общего образования устанавливаются аттестационные периоды по четвертям, для обучающихся по образовательным программам среднего (полного) общего образования устанавливаются аттестационные периоды по полугодиям. Аттестационные периоды определяются годовым календарным графиком, утверждаемым в начале учебного года.

3.3. Во 2-9-х выставляются отметки по 5 балльной системе за четверть, в 10-11 классах – за полугодие, в 1-х классах осуществляется безотметочное обучение.

3.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на индивидуальном обучении, аттестуются только по предметам, включённым в их индивидуальный учебный план, утвержденный приказом директора школы.

3.5. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших 2/3 учебного времени, решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.6. Отметка обучающихся за полугодие выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учётом их фактических знаний, умений и навыков.

3.7. Отметка обучающегося за четверть или полугодие выставляется учителем с учетом результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

4. Промежуточная аттестация

4.1. В целях повышения ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда, за степень освоения обучающимся государственного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом, в соответствии с ст.58 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» проводится промежуточный контроль 2-3(4), 5-8,10-х классов.

4.2. Во 2-11 классах выставляются итоговые отметки. Аттестация обучающихся по итогам учебного года производится с учетом аттестации по итогам учебного года и по результатам проведения итоговых контрольно-диагностических работ, контрольных срезов, собеседований, тестирований, сочинений (изложений), зачетов по отдельным предметам.

Годовые отметки по общеобразовательным предметам выставляются по 5 балльной системе за 3-5 дней до окончания учебных занятий на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников.

4.3. К промежуточной аттестации в переводных классах допускаются обучающиеся, успешно освоившие программы соответствующего класса. Обучающиеся, имеющие

неудовлетворительные отметки, допускаются к промежуточной аттестации условно, с обязательным прохождением промежуточной аттестации по этим предметам.

4.4. Иностранцы граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

4.5. Решением педагогического совета от промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- победители и призеры районного, городского, регионального и всероссийского этапов предметных олимпиад, победители и призеры вузовских олимпиад, конкурсов и смотров различного уровня по данному предмету;
- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени по состоянию здоровья; в том числе находившиеся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении; дети-инвалиды.

Родителям обучающихся (законным представителям) следует заранее принести в школу медицинские документы.

Обучающимся, освобождённым от промежуточной аттестации, итоговая отметка выставляется с учетом годовой. Факт освобождения от прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года оформляется приказом директора на основании решения педагогического совета.

4.6. Промежуточная аттестация в переводных классах может проводиться в следующих формах:

- собеседование;
- защита реферата;
- защита творческой работы;
- тестирование;
- итоговая контрольная работа;
- зачет.

В соответствии с решением педагогического совета результаты Всероссийских проверочных работ (ВПР), национального исследования качества образования (НИКО) могут быть засчитаны обучающимся, как результаты промежуточной аттестации.

Если обучающиеся не справились с ВПР и НИКО и получили неудовлетворительные результаты, то эти обучающиеся сдают промежуточную аттестацию по данному предмету в одной из форм, перечисленных в п.4.6.

В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменная форма может быть заменена на устную.

Содержание итоговых контрольно-диагностических работ, контрольных срезов, тем для собеседования, тестирования, сочинений (изложений), зачетов должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, учебных программ и рабочих программ учителя по учебным предметам.

Материалы проходят экспертизу качества и последующую корректировку. Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно. Общее количество вариантов для проведения аттестационного мероприятия должно соответствовать общему количеству классов, в которых проводится годовая аттестация. Материалы сдаются на хранение в учебную часть образовательного учреждения не позднее, чем за 3 недели до начала аттестации. Изменения в содержании материалов для аттестации вносятся по приказу директора образовательного учреждения при наличии решения методического объединения, содержащего развернутое обоснование или указание причин внесения изменений.

4.7. Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается Педагогическим советом школы, который определяет формы, порядок и сроки проведения такой аттестации, в срок не позднее 10 апреля. Решение Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора школы.

4.8. На ежегодную промежуточную аттестацию в 2-8, 10 классах педагогическим советом выносятся не более 2-х предметов, которые определяются решением педагогического совета. Педагогическим советом устанавливаются форма и порядок проведения промежуточной аттестации; определяется её оценочная система. Данное решение утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

4.9. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школы создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.10. График проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года, состав аттестационных комиссий по предметам утверждается директором школы в срок до 10 мая.

4.11. В состав Аттестационной комиссии входят: председатель (директор образовательного учреждения, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, либо учитель, по представлению директора), учитель, который вел предмет у этих обучающихся, а также ассистент (учитель, который специализируется в данной области знаний).

4.12. Промежуточная аттестация по итогам учебного года в переводных классах проводится в срок с 10 по 25 мая.

Требования ко времени проведения годовой аттестации:

- все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока;
- в соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го;
- в один день проводится только один вид аттестации в каждом классе, так, чтобы учащимся не пришлось аттестоваться по двум предметам с минимальным промежутком времени;
- предусмотрены дни для подготовки (если аттестация проводится в форме контрольной работы, то занятия в школе не прекращаются).

4.13. Повторная аттестация по учебному предмету при получении неудовлетворительной отметки или неявки обучающегося по уважительной причине проводится через неделю.

4.14. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах и в протоколах (установленного образца). Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной обучающимся на промежуточной аттестации. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

4.15. По проведении промежуточного контроля аттестационные комиссии дают анализ соответствия знаний обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта по схеме или вопросам, разработанным руководством общеобразовательного учреждения и сдают Протоколы промежуточной аттестации.

4.16. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой на промежуточной аттестации.

4.17. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение одного года.

5. Перевод обучающихся в следующий класс и государственная итоговая аттестация

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, а школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.2. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года, не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

5.3. Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета школы в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом школы.

5.4. Сведения об итогах аттестации обучающегося переводного класса и решение Педагогического совета школы о его переводе в следующий класс классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительных результатов учебного года ознакомление с рекомендациями Педагогического совета об условном переводе обучающегося или оставлении на повторный год обучения производится в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле обучающегося.

5.5. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией. Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Выпускникам школы, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью школы. Лицам, не завершившим получение общего образования, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в школы.

Лица, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно не ранее чем через год государственную итоговую аттестацию.

6. Права и ответственность обучающегося при аттестации

6.1. Ответственность за ликвидацию неудовлетворительных отметок по итогам аттестации возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

6.2. В случае неудовлетворительной отметки по итогам аттестации по предмету обучающийся, не имеющий пропусков без уважительной причины, либо не аттестованный по уважительной причине за текущий период, имеет право на коррекцию знаний с помощью учителей и последующую повторную аттестацию.

6.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

6.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

6.5. В случае наличия у обучающегося значительного количества пропусков без уважительной причины, обучающийся также имеет право на повторную аттестацию. Коррекция знаний обучающегося проводится учителями школы во время консультаций в течение учебного года, на дополнительных занятиях по согласованию с родителями (законными представителями). График дополнительных занятий в каникулы составляется учителем в соответствии с планом работы школы в каникулы и учебной нагрузкой учителя и утверждается заместителем директора по учебно - воспитательной работе.

6.6. Обучающийся, успешно прошедший промежуточную аттестацию, но претендующий на более высокий балл, может пройти повторную аттестацию. При этом, если вновь полученные результаты аттестации окажутся ниже предыдущих, то они аннулируются.

7. Права и ответственность образовательного учреждения и учителя по организации промежуточной аттестации

7.1. Организация изучения непройденных частей учебных программ является обязанностью образовательного учреждения и может производиться только в рамках времени, предоставляемого учебным расписанием образовательного учреждения, а также за счет резервных часов для повторения, без увеличения норм недельной нагрузки обучающихся.

7.2. Ответственность за изучение непройденных блоков программы возлагается на учителей-предметников и заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

7.3. В случае невозможности аттестации обучающихся из-за отсутствия сведений о результатах контрольных, практических, лабораторных работ, а также малого количества отметок (менее 3-х) за аттестационный период, или невыполнение графика проведения контрольных работ, аттестация обучающихся по данному предмету не проводится, а к учителю применяются меры дисциплинарного характера в соответствии с действующим законодательством. Решение о непроведении промежуточной аттестации и мерах дисциплинарного воздействия к учителю принимается директором образовательного учреждения.

7.4. Учитель имеет право самостоятельно, руководствуясь программой, определить форму промежуточной аттестации, согласовав вопрос на методическом совете и у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, с целью сохранения единства требований и регулирования нагрузки обучающегося.