Родители (законные представители) обучающегося информируют классного руководителя о причине пропуска уроков любым возможным способом: с помощью телефонного звонка, СМС – уведомлений, с помощью электронной почты, записки, заявления. Предоставление оправдательных документов обязательно.

1. Пропуски по болезни

1.1. Ученик обращается за помощью в медицинское учреждение и предоставляет в образовательную организацию справку.
1.2. Ученик недомогает, не обращается в медицинское учреждение и предоставляет в школу информационное письмо классному руководителю от родителей.
1.3. Ученик недомогает и освобождается от уроков с разрешения медицинского работника, который информирует и приглашает родителей в школу.

Прочие пропуски
1.4. Ученик отсутствует по семейным обстоятельствам по *заявлению* родителей .
1.5. Поездки по *заявлению* родителей.

2. Оправдательные документы

2.1. *Справка медицинского учреждения* (установленного образца медицинского учреждения с подписью лечащего врача и печатью учреждения);
справка предоставляется классному руководителю, который фиксирует документ в своей документации, а далее незамедлительно передает ее в медицинский кабинет

2.2. *Информационное письмо родителей классному руководителю*
(информационные письма регистрируются классным руководителем в «Журнале регистрации информационных писем классному руководителю» и хранятся у классного руководителя на протяжении учебного года).

2.3. *Заявление* от родителей предоставляется классному руководителю для согласования, в случае отсутствия классного руководителя родители (законные представители) обучающихся предоставляют заявление в канцелярию (на основании заявления издается приказ по школе)