

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ- ПЕТЕРБУРГА  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 570

ПРИКАЗ

30.08.2022

№

61-Д

«О режиме работы ГБОУ №570 на  
2022/2023 учебный год»

На основании распоряжения Комитета по образованию №801-р от 15.04.2022 «О формировании календарных графиков образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы на 2022-2023 учебный год», Устава, Учебного плана школы на 2022-2023 учебный год, действующих санитарных правил

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить следующий режим работы:  
Для обучающихся 1-х – 11-х классов – пятидневная учебная неделя.  
Продолжительность учебного года:  
33 учебных недели для обучающихся 1-х классов,  
не менее 34 учебных недель для обучающихся 2х-11х классов ( в 9х и 11 классах, не включая летний экзаменационный период).
2. Школа работает  
понедельник – пятница с 08.00 до 19.00;  
суббота – с 08.00 до 17.00( при проведении мероприятий, соревнований по установленному приказом режиму работы).
3. В воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации, ГБОУ школа №570 не работает.
4. На период каникул приказом по школе может быть установлен особый режим функционирования.
5. Начало занятий – 08.30; предварительный звонок на первый урок – 08.25.  
Приход для обучающихся 1х классов 08.20.  
Приход дежурных учителей 08.00.

Расписание звонков на уроки:

Урок	Время	Продолжительность перемены
1 урок	08.30-09.15	10 минут
2 урок	09.25-10.10	20 минут
3 урок	10.30-11.15	20 минут
4 урок	11.35-12.20	15 минут
5 урок	12.35-13.20	10 минут
6 урок	13.30-14.15	10 минут
7 урок	14.25-15.10	10 минут
8 урок	15.20-16.05	10 минут
9 урок	16.15-17.00	10 минут
10 урок	17.10-17.55	

5.1. В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки, в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 режим работы школы может быть

пересмотрен. Возможен переход на электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, в соответствии с «Положением об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №570 Невского района Санкт-Петербурга» и «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №570 Невского района Санкт-Петербурга».

5.2. Утвердить на 2022/2023 учебный год следующий режим работы для 1-х классов:

- занятия проводить только в первую смену;
- установить продолжительность уроков не более 35 минут;
- реализовывать «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки в 1-х классах: количество уроков в день в сентябре – октябре – 3, в последующие месяцы – 4;
- предоставить дополнительные недельные каникулы в третьей четверти;
- организовывать облегчённый учебный день в середине учебной недели, динамические паузы в середине учебного дня (продолжительностью 40 минут);
- обучение без домашних заданий;
- установить время проведения уроков:
  - 1 урок – 08.45 – 09.15
  - 2 урок – 09.25 – 10.00
  - 3 урок – 10.30 – 11.05
  - 4 урок – 11.35 – 12.10
  - 5 урок – 12.35 – 13.10
- утвердить на сентябрь-декабрь 2022г. следующее расписание звонков для первоклассников:
  - 1 перемена – 09.15 – 09.25
  - 2 перемена – 10.00 – 10.30
  - 3 перемена – 11.05 – 11.35
  - 4 перемена – 12.10 – 12.35

5.3. Утвердить следующие сроки проведения школьных каникул:

Каникулы	Начало каникул	Окончание каникул	Продолжительность (дней)
Осенние каникулы	28 октября 2022 года	06 ноября 2022 года	10 дней
Зимние каникулы	28 декабря 2022 года	08 января 2023 года	12 дней
Весенние каникулы	24 марта 2022 года	2 апреля 2023 года	10 дней
Дополнительные каникулы для первоклассников	13 февраля 2022 года	19 февраля 2023 года	7 дней

6. Аттестацию обучающихся проводить
  - 2 – 9 классы – по четвертям;
  - 10 – 11 классы – по полугодиям.
  - В 1-х классах безотметочное обучение.
7. Уборку кабинетов, закреплённых участков проводить ежедневно, генеральную уборку еженедельно. Осуществлять уборку пришкольной территории в соответствии с распоряжениями администрации.

8. Установить время работы педагогов:  
для учителей начальных классов, а также учителей музыки, английского языка, физической культуры, проводящих в начальных классах первые уроки по расписанию, 08.00;  
для педагогов 5х-11х классов начало за 20 минут до своего первого урока;  
окончание не ранее чем через 20 минут после окончания последнего урока;  
время работы прочих педагогических работников начинается в 09.00 (в дни дежурства в 08.00). Режим работы определяется графиком работы.
9. Вносить изменения в классные журналы (выбытие, прибытие) только классным руководителям по указанию директора или заместителя директора школы по УВР после оформления соответствующего приказа.
10. Не допускать удаления обучающихся с уроков, а также освобождения учеников от уроков на различные мероприятия без разрешения администрации.
11. Работу занятий в системе дополнительного образования проводить только по расписанию, утверждённому директором школы.
12. Не допускать на уроки обучающихся в верхней одежде, без сменной обуви.
13. Проводить ежедневный контроль выполнения школьных требований к внешнему виду обучающихся.
14. Категорически запретить курение обучающихся и сотрудников в школе.
15. Проводить экскурсии, походы, выходы с детьми и посещение выставок и т.п. только после разрешения администрации и издания соответствующего приказа. Не допускать посторонних лиц на уроки, мероприятия без разрешения директора (его заместителя).
16. В целях обеспечения безопасности в школе установить пропускной режим. Вход и выход обучающихся и сотрудников осуществлять по школьным картам. Всех посетителей регистрировать на входе. Администрации школы осуществлять прием родителей в установленные часы приёма, учителям и классным руководителям - после окончания уроков или по договорённости до начала уроков (в этом случае педагог встречает родителей в вестибюле). Беседы учителей с родителями во время проведения занятий не допускаются.

Директор школы \_\_\_\_\_ Н.Ю. Фомина