

СОГЛАСОВАНО
Председатель Профсоюзного
комитета Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы №570
Невского района Санкт-Петербурга



О.Р.Гавриленко
2016

ПРИНЯТО
решением Совета Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы №570 Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 31 . 08 .2016 № 3

Председатель Совета

Н.Ю. Фомина

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №570
Невского района Санкт-Петербурга
от 01.09.2016 № 83/30-Д



Директор школы

Н.Ю. Фомина

**Положение
об организации деятельности
по оказанию платных образовательных услуг
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №570
Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2016

1. Общие положения

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг (далее—Положение), разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Правила оказания платных образовательных услуг», Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения, и определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг.

1.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых из бюджета.

1.5. Платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей). Отказ от предлагаемых образовательным учреждением платных образовательных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации общеобразовательных программ.

1.6. Положение принимается по согласованию с Педагогическим советом и утверждается руководителем Образовательного учреждения.

1.7. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.8. Перечень платных образовательных услуг на учебный год согласовывается с Педагогическим советом и утверждается приказом руководителя с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Образовательного учреждения по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

1.9. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных услуг подлежит повторному утверждению.

Перечень платных образовательных услуг утверждается руководителем Образовательного учреждения.

2. Виды платных услуг

2.1. Образовательное учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности: обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

2.2. Платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным общеобразовательным и учебным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
- организация различных кружков;

- другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.
- 2.3. Дополнительные платные услуги, связанные с учебно-воспитательным процессом:
- информационные услуги, в том числе использование компьютерной техники для выполнения работ, связанных с учебно-воспитательным процессом;
 - тиражирование учебно-методических материалов, а также связанные с ними обслуживание техники и приобретение расходных материалов;
 - организация досуговой деятельности обучающихся;
 - организация фото-и видео-съемки обучающихся;
 - другие виды услуг.
- 2.4. Развивающие услуги: обучение на музыкальных инструментах, фотографированию, вязанию, танцам и другие.
- 2.5. Оздоровительные услуги: создание различных секций и групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, различные игры, общефизическая подготовка и другие, выходящие за рамки обязательной программы).
- 2.6. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу.
- Изучение спроса осуществляется Образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.
- 2.7. К платным образовательным услугам не относятся:
- обучение по основным образовательным программам в классах (группах) с меньшим количеством обучающихся, чем это установлено;
 - снижение установленной наполняемости классов (групп); деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
 - обучение по основным общеобразовательным программам повышенного уровня и направленности в школах с углубленным изучением отдельных предметов, гимназиях, лицеях;
 - факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору обучающихся за счет часов, отведенных на усвоение основных общеобразовательных программ;
 - сдача экзамена в порядке экстерната;
 - дополнительные занятия с неуспевающими обучающимися;
 - психологическое сопровождение образовательного процесса;
 - проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи обучающимся.

3. Порядок поступления и расходования средств получения от оказания платных образовательных услуг

- 3.1. Средства, поступившие в учреждение от оказания платных услуг, поступают на лицевой счет, открытый в Управлении Казначейства Комитета Финансов по учету средств.
- 3.2. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно.

3.3. Потребитель оплачивает услуги по квитанциям не позднее 10 числа текущего месяца.

3.4. Стоимость оказываемых Образовательным учреждением платных образовательных услуг определяется по соглашению между Исполнителем и Потребителем на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

3.5. Стоимость платных услуг включает в себя:

- расходы на заработную плату;
- начисления на заработную плату;
- сумму отчислений на развитие учебно-материальной базы Образовательного учреждения;
- сумму, необходимую для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания платных образовательных услуг;
- оплату труда работников, участвующих в оказании платных образовательных услуг.

4. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных услуг

4.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Образовательного учреждения.

4.2. Педагогический совет согласовывает перечень оказываемых платных услуг для последующего его утверждения руководителем Образовательного учреждения.

4.3. Руководитель Образовательного учреждения:

- оформляет трудовые отношения с работниками Образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания платных услуг;
- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание платных услуг;
- оформляет трудовые отношения с конкретными работниками Образовательного учреждения на осуществление организационной работы по обеспечению оказания платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

4.4. Платные образовательные услуги оказываются согласно учебному плану на основании согласованных Педагогическим советом Образовательного учреждения дополнительных образовательных или учебных программ.

4.5. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся не ранее чем через 40 минут после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием.

Проведение занятий в порядке оказания платных образовательных услуг до окончания уроков в классе или группе обучающихся запрещается.

4.6. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно графику, отражающему время окончания уроков, время начала и окончания занятий в порядке оказания платных образовательных услуг.

4.7. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

4.8. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров Образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся.

4.9. Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.10. Договор об оказании платной услуги заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Образовательного учреждения – Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- сроки оказания платных услуг;
- виды платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество руководителя Образовательного учреждения, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) обучающегося.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.11. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся обеспечиваются полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах Образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- расчет стоимости дополнительных платных услуг;
- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

4.12. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся руководителем Образовательного учреждения предоставляются:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав Образовательного учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;

- адреса и телефоны Учредителей;
 - программы специальных курсов (дисциплин) и планирование этих видов деятельности;
 - сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.
- 4.13. Оказание платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.
- 4.14. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету.
- 4.15. Ответственным за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по платным услугам, является руководитель Образовательного учреждения.

5. Ответственность Образовательного учреждения и потребителей платных услуг

- 5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Образовательное учреждение и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Для записи предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих дополнительные платные услуги, ведется «Книга предложений». Местонахождением «Книги предложений» является кабинет руководителя Образовательного учреждения.
- 5.3. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность руководитель Образовательного учреждения.

6. Расходование средств от платных услуг

- 6.1. Расходование средств от оказания платных услуг производится в соответствии с Положением о порядке привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №570 Невского района Санкт-Петербурга.